

1305 - 13/08/2018 - Determinazione

Comunità Alta Valsugana e Bersntol
Servizio Socio Assistenziale
P.zza Gavazzi,4
38057 Pergine Valsugana (TN)
codice fiscale e partita IVA 02143860225

OGGETTO: affido incarico a Bencivenga Alessandro per la realizzazione di video per promuovere le attività del Servizio socio- assistenziale. CIG ZA6247F1C0.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIO-ASSISTENZIALE

- Dato atto che è intenzione promuovere le attività del Servizio socio-assistenziale, in particolare sui temi del Distretto economia solidale e le attività dei Centri di Aggregazione Giovanile;
- Considerato che quale strumento di divulgazione e di promozione del progetto, è stata proposta, da parte del Servizio socio-assistenziale, la realizzazione di due video che illustrino le attività sopra descritte;
- Dato atto che il Piano Esecutivo di Gestione 2018-2020, approvato con deliberazione del Comitato Esecutivo n. 154 dd. 11 dicembre 2017, prevede tra l'altro tra i suoi obiettivi quello di svolgere attività promozionale e di sensibilizzazione per la creazione di un DES (Distretto dell'Economia solidale), nonché di monitorare e valorizzare le attività dei Centri di Aggregazione Giovanile tramite il Tavolo di indirizzo previsto nelle convenzioni dei Centri stessi;
- Considerato che il Servizio socio-assistenziale ha richiesto con lettera prot. 14426/3.5 dd. 23.07.2018 un preventivo a Bencivenga Alessandro Via dei Moli, 35/A 38057 Pergine Valsugana C.F. BNCLSN74H18D708V che con nota dd. 23.07.2018 ns. protocollo 14641/3.5 dd. 25.07.2018 ha presentato la propria offerta per un totale complessivo di € 3.294,00;
- Ricontrata l'offerta nel suo complesso conveniente e rispondente alle esigenze dell'Amministrazione;
- Accertato che l'affidamento del servizio in oggetto non rientra nella disciplina prevista dal Capo I bis della legge provinciale 23/1990 "*incarichi di studio, di ricerca e di consulenza*", essendo incarico per la realizzazione di campagne pubblicitarie e di comunicazione integrata ed è pertanto considerabile affidamento di servizio rientrante nella disciplina prevista nel Capo I "*Dei contratti*" della medesima Legge;
- Considerato che in base ai limiti di spesa ricorrono i presupposti per il ricorso alla trattativa diretta come previsto dall'art. 21 - comma 2, lettera h) e comma 4 della L.P. 19/7/1990, n. 23 e ss.mm., senza addivenire alla stipulazione di un formale contratto, bensì per mezzo di corrispondenza secondo l'uso del commercio, e dunque comunicando con lettera alla società predetta l'avvenuta accettazione da parte della Comunità Alta Valsugana e Bersntol dell'offerta, come stabilito dall'art. 15, comma 3 della L.P. 19 luglio 1990, n. 23 e ss.mm.;
- Rilevato quindi di procedere con il presente provvedimento all'affido a Bencivenga Alessandro Via dei Moli, 35/A 38057 Pergine Valsugana C.F. BNCLSN74H18D708V del servizio di ripresa e montaggio di 2 video per la promozione dei servizi richiesti;
- Preso atto che il corrispettivo sarà liquidato ed erogato ad avvenuta fornitura e su presentazione di regolare fattura entro il termine di 30 giorni dalla data di ricevimento della stessa, attestata dal protocollo dell'Ente e che il pagamento di intende effettuato con emissione del mandato di pagamento;
- Visto l'art. 4, c. 14-bis, del decreto-legge 13.05.2011 n. 70 come convertito dalla Legge 12.7.2011 n. 106, che consente la produzione di una dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 46, comma 1, lett. p) del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, in luogo del Documento Unico di Regolarità Contributiva, relativamente ai contratti di forniture e servizi d'importo inferiore ad € 20.000,00.=;
- Viste le circolari prot. n. 2908/4.10 dd. 06.02.2014, prot. n. 4854/4.10 dd. 27.02.2014 e prot. n. 34273/1.10 dd. 30.12.2014, del Segretario generale della Comunità relative al Piano triennale di prevenzione della corruzione e al Codice di comportamento e richiamato il

- vigente Piano triennale di Prevenzione della corruzione 2017-2019, approvato con deliberazione giunta n. 10 dd. 30 gennaio 2017;
- Preso atto che le disposizioni del piano triennale di prevenzione della corruzione e del Codice di comportamento si applicano anche al destinatario del presente provvedimento, obbligato al loro rispetto dal momento dell'avvenuta esecutività dello stesso;
- Visto l'art. 7 "Misure di trasparenza", comma 1, della L.R. n. 8/2012, e richiamata al riguardo la circolare prot. n. 310/1.10 dd. 08.01.2014, ad oggetto "Prima attuazione dei precetti in tema di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", come integrata con circolare prot. n. 2249 dd. 29/01/2014 a firma del Segretario generale della Comunità;
- Visto il Bilancio di Previsione finanziario 2018-2020 approvato dal Consiglio con deliberazione n. 29 dd. 13 novembre 2017 e successive variazioni;
- Vista la Legge Provinciale 16 giugno 2006 n.3 e ss.mm.;
- Visto lo Statuto della Comunità Alta Valsugana e Bersntol ed in particolare l'art. 77 in base al quale gli atti regolamentari e di organizzazione del Comprensorio Alta Valsugana si applicano, in quanto compatibili, fino all'entrata in vigore della corrispondente disciplina adottata dalla Comunità;
- Visto il Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige approvato con Legge Regionale 3 maggio 2018 n.2;
- Visto il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, approvato con D.P.G.R. 27 ottobre 1999, n. 8/L;
- Visto il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione assembleare n. 27 dd. 11 dicembre 2000 e s.m.ed.int;
- Vista la Legge Provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 e il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n.118;
- Visto il decreto n. 7 dd. 05.09.2016. con il quale il Presidente ha attribuito alla sottofirmata l'incarico di Responsabile del Servizio Socio Assistenziale sino al termine del comando;
- Appurato che – in relazione a quanto disposto al punto 2 del medesimo decreto - il Responsabile mantiene in ogni caso le proprie attribuzioni fino alla nuova nomina;
- Accertata la propria competenza all'adozione della presente determinazione, in conformità a quanto disposto dallo Statuto della Comunità, dal Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione assembleare n. 9 di data 5 maggio 2003 e ss.mm., dalla deliberazione della Giunta comprensoriale n. 109 di data 29 maggio 2008 e dal Piano esecutivo di gestione approvato dal Comitato Esecutivo con deliberazione n. 154 di data 11 dicembre 2017;

DETERMINA

- 1) di affidare, per le motivazioni e alle condizioni dettagliatamente esposte in premessa, a Bencivenga Alessandro Via dei Moli, 35/A 38057 Pergine Valsugana C.F. BNCLSN74H18D708V l'incarico di servizio di ripresa e montaggio di 2 video per la promozione dei servizi richiesti e meglio esposti in premessa;
- 2) di concludere il contratto con il soggetto sopra indicato per mezzo di corrispondenza secondo l'uso del commercio;
- 3) di stabilire che la liquidazione ed erogazione a favore della ditta affidataria del corrispettivo dovuto avverrà ad avvenuta idonea effettuazione del servizio e su presentazione di regolare fattura, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della stessa al protocollo dell'Ente. Il pagamento si intende effettuato con l'emissione del mandato. Il pagamento è inoltre subordinato alla presentazione della dichiarazione attestante tutti i necessari elementi identificativi del "conto corrente dedicato" ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;
- 4) di impegnare l'importo totale di € 3.294,00.= a favore di Bencivenga Alessandro Via dei Moli, 35/A 38057 Pergine Valsugana C.F. BNCLSN74H18D708V al Titolo 2 (capitolo 3200) Missione 12, Programma 7, Macroaggregato 2 del bilancio di previsione anno 2018;
- 5) di dare atto che l'obbligazione diverrà esigibile entro il 31.12.2018;

- 6) di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;
- 7) di stabilire che l'importo di cui al punto 4. è esente da costi aggiuntivi e da IVA in quanto il professionista ha dichiarato che la propria attività è esente da IVA;
- 8) di dare atto che le disposizioni del piano triennale di prevenzione della corruzione e del Codice di comportamento si applicano anche all'affidatario di cui al presente provvedimento, obbligato al loro rispetto dal momento dell'avvenuta esecutività dello stesso, pena risoluzione del rapporto contrattuale;
- 9) di precisare, per quanto espresso in premessa, che il presente incarico rientra negli obblighi di pubblicità di cui all'art. 7, comma 1, lettera b) della L.R. 8/2012 e pertanto di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito della Comunità, sezione "amministrazione trasparente" - sottosezione "Bandi di gara e contratti";
- 10) di aver acquisito il cig che risulta essere ZA6247F1C0;
- 11) di dare atto che in conseguenza del presente provvedimento vi è un incremento del patrimonio della Comunità Alta Valsugana e Bersntol per un importo corrispondente al prezzo di acquisto dei filmati, prevedendo l'inserimento ad inventario dei medesimi;
- 12) di dare atto che le disposizioni del piano triennale di prevenzione della corruzione e del Codice di comportamento si applicano anche all'affidatario di cui al presente provvedimento, obbligato al loro rispetto dal momento dell'avvenuta esecutività dello stesso;
- 13) di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 7 del Regolamento di Contabilità del Comprensorio Alta Valsugana approvato con deliberazione dell'Assemblea Comprensoriale n. 27 dd. 11 dicembre 2000, dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto;
- 14) di trasmettere copia della presente determinazione, ad avvenuta acquisizione del visto di regolarità contabile, al soggetto incaricato;
- 15) di dare evidenza, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992, n. 23, che avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - ricorso giurisdizionale avanti al Tribunale Regionale Giustizia Amministrativa di Trento, entro 60 giorni, ai sensi degli articoli 13 e 29. del D.Lgs. 02 luglio 2010, n. 104;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;richiamando per gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi di progettazione e di attività tecnico – amministrative ad esse connesse, la tutela processuale di cui agli artt. 119 e 120 del D.Lgs. 02 luglio 2010, n. 104, per effetto della quale il ricorso al Tribunale Regionale Giustizia Amministrativa di Trento va proposto entro 30 giorni e non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

CF/LC

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO
- dott.ssa Francesca Carneri -

Documento originato in modalità elettronica ai sensi del D.Lgs. 30 dicembre 2010, n. 235.
La firma è apposta in forma digitale.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

	<p>Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 7 comma 2 del Regolamento di Contabilità e si trasmette la presente determinazione alla Segreteria Generale per l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle determinazioni e per la pubblicazione.</p> <p>Registrato l'impegno con n. 2913</p> <p>sul cap. 3200 del Bilancio di Previsione esercizio 2018, Meccanografico n. 4312</p>
	<p>Data, 21 agosto 2018</p> <p>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO dott.ssa Luisa Pedrinoli</p>